**附件1：**

**2017年国庆节、中秋节值班安排**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | **值班人** | **移动电话** | **短号** | **办公室电话** |
| **10月1日** | 陈国成 | 13616838560 | 668560 | 83641612 |
| **10月2日** | 唐 燕 | 13356039987 |  | 83642438 |
| **10月3日** | 傅君芳 | 13575300757 | 610757 | 83641612 |
| **10月4日** | 王国飞 | 13511327055 | 687055 | 83642662 |
| **10月5日** | 赵 峰 | 13967340454 | 680454 | 83641537 |
| **10月6日** | 许为东 | 13967302836 |  | 83642662 |
| **10月7日** | 林 子 | 13957309214 | 699214 | 83641612 |
| **10月8日** | 王元华 | 13567308873 | 676873 | 83641537 |
| 10月1日-8日值班领导：郑浩，联系电话：13736467313/677313  总值班：吴晓阳，联系电话：13906835186/665186 | | | | |

1. 值班人员要保证通讯工具的畅通；
2. 值班人员要提高警惕，做好安全保卫工作；
3. 遇事第一时间报告上级领导，并做好记录；
4. 值班人员如有事，请做好调班。
5. 紧急情况及时联系校保卫处并打校内报警电话83642110。